



**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**  
**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**Nombre del Programa:** DESARROLLO DE  
SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

**Código:** 224201 - **Versión:** 1

**Nombre del Proyecto:** N.A.

**Fase del Proyecto:** Evaluación

**Actividad del Proyecto:** IMPLEMENTAR Y MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS PARA CONTROL INDUSTRIAL.

**Competencia:** Interactuar En Lengua Inglesa De Forma Oral Y Escrita Dentro De Contextos Sociales Y Laborales Según Los Criterios Establecidos Por El Marco Común Europeo De Referencia Para Las Lenguas

**Resultado de Aprendizaje:** Explicar Las Funciones De Su Ocupación Laboral Usando Expresiones de Acuerdo al nivel requerido por el Programa de formación.

Duración de la Guía: 64 horas

## **2. PRESENTACIÓN**

Bienvenidos al sexto nivel de inglés correspondiente a fundamentos de inglés VI, conceptualización y producción oral y escrita. Este último trimestre de inglés se llevará a cabo en 12 sesiones de formación presencial y 2 horas de trabajo autónomo. El objetivo de este curso es continuar con la aplicación del idioma inglés en contextos reales. Todas las actividades están planeadas para alcanzar el último resultado de aprendizaje que corresponde a la competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.



### 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

#### 3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN INICIAL

##### ***3.1.1 Compartir su opinión sobre los videos los trabajos mejor pagados a nivel mundial.***

El ser humano por la facultad de adaptabilidad que ha desarrollado durante tiempos siempre ha buscado la manera de vivir de una manera más cómoda, eso incluye también los medios y actividades que realiza para poder suplir sus necesidades económicas, es por ello que a menudo busca la mejor empleabilidad para tener una mejor calidad de vida.

The human being by the faculty of adaptability that has developed during times, he has always sought the way to live in a more comfortable way, that also includes the means and activities that it carries out to supply his economic needs, this is why he often seeks the best employability to have a better quality of life.



Se invita a los aprendices a que observen los siguientes videos sobre los trabajos mejor pagados.

Actividad 1. Después de que los aprendices hayan visto los videos acerca de los trabajos mejor pagados, darán su opinión por medio del foro sobre los trabajos que más les haya impactado y sustentar por qué.

<https://youtu.be/DdXLJv6kM4>

<https://youtu.be/B9YgYIEg9WM>

**Duración de la actividad:** 6 horas presenciales

**Tipo de actividad:** Individual - no calificable

**Evidencia de aprendizaje:** Participación en discusión con sus opiniones

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero virtual, computador ambiente asignado, Internet, Plataforma TERRITORIUM



### 3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

**Actividad 3.2.1: Identificar los conocimientos previos en la estructura gramatical del conocimiento del inglés**

#### **Describing Some Situations.**

De forma individual describir las situaciones que aparecen grabadas en la imagen de manera oral utilizando conocimientos previos como: presente simple, presente progresivo, adjetivos calificativos, adverbios de tiempo, demostrativos y preposiciones de lugar que se requieran para ello.



Terminadas las presentaciones el instructor retroalimenta los aciertos y falencias motivando el refuerzo personal del aprendiz en los temas pendiente, y se le recomienda material de estudio.

**Duración de la actividad:** 10 horas presenciales

**Tipo de actividad:** Individual

**Evidencia de aprendizaje:** Describing a picture With oral Presentation

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero, computador, ambiente de formación, Internet, Plataforma TERRITORIUM

### 3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN).

#### **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:**

Los aprendices a través de esta actividad conceptual podrán enriquecer su vocabulario relacionado a la disciplina técnica que los involucra, ello les dará facultad de entender en inglés los textos, audios o conversaciones relacionadas a su cotidianidad en el programa de formación.



### 3.3.1 Actividad : A technical word bank form completed

**Enriquecer el vocabulario relacionado con su área de conocimiento técnico en inglés a través de la práctica con: textos, audios y conversaciones cotidianas en inglés .**

<b>WEB TECHNOLOGY</b>			phishing		back up	program			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
<b>MOBILE ROBOTICS</b>		android			axis		capacitor						
<b>GRAPHIC DESIGN TECHNOLOGY</b>			character		display			logotype					
<b>HEALTH AND SOCIAL CARE</b>	urgent					allergy		injury					
<b>CHEMICAL LABORATORY TECHNOLOGY</b>		quality		clinical record	mutation								

Learners will complete the word bank with 20 additional words for a total of 15 words in each skill.

The instructor will read all the words to hear the correct pronunciation, then he will spell 10 words of each skill so participants have to guess the words and write a paragraph related to an anecdote, story or tale using the 20 words spelled (150 words), finally the activity will be socialized with the group.

Los estudiantes completarán el banco de palabras con 20 palabras adicionales para un total de 15 palabras en cada habilidad.

El instructor leerá todas las palabras para escuchar la pronunciación correcta, luego deletreará 10 palabras de cada habilidad para que los participantes tengan que adivinar las palabras y escribir un párrafo, anécdota, historia o cuento usando las 10 palabras deletreadas (150 palabras), finalmente la actividad se socializará con el grupo.

**Duración de la actividad:** 12 horas

**Tipo de actividad:** Individual

**Evidencia de aprendizaje:** A technical word bank Form completed- calificable

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero, computador, ambiente de formación, Internet, Plataforma TERRITORIUM



### 3.3.2 Actividad Let 's practice spelling!

**Realizar un acróstico que contenga las palabras técnicas deletreadas en la actividad anterior llamada a technical word bank Form completed**

Al inicio de esta actividad el instructor hará una pregunta para los aprendices con la intención de escuchar sus opiniones al respecto, esta pregunta tiene como objetivo abrir el panorama de la pronunciación en el idioma.

¿Para qué sirve el alfabeto en inglés?



BC SONG: [https://www.youtube.com/watch?v=Toi4kM9qYhg&ab\\_channel=ShannonMcG](https://www.youtube.com/watch?v=Toi4kM9qYhg&ab_channel=ShannonMcG)

Alphabet Pronunciation				
A	B	C	D	E
[eɪ]	[bi:]	[si:]	[di:]	[i:]
F	G	H	I	J
[ef]	[dʒi:]	[eɪtʃ]	[aɪ]	[dʒeɪ]
K	L	M	N	O
[keɪ]	[el]	[em]	[en]	[əʊ]
P	Q	R	S	T
[pi:]	[kju:]	[ɑ:]	[es]	[ti:]
U	V	W		
[ju:]	[vi:]	['dʌbəlju:]		
X	Y	Z		
[eks]	[waɪ]	[zed / zi:]		

EnglishClub.com

El instructor pondrá una canción alusiva al alfabeto en inglés con la intención de identificar los sonidos de cada letra y familiarizar la escucha, posteriormente en grupos de 3 realizarán un acróstico que contenga las palabras técnicas deletreadas en la actividad anterior llamada “A technical word bank”, este acróstico será socializado en el ambiente de formación y se subirá a la plataforma Territorio.

*El instructor realizará la respectiva orientación sobre la actividad*

**Duración de la actividad:** 10 horas presenciales

**Tipo de actividad:** Individual



**Evidencia de aprendizaje:** Let 's practice spelling! **Producto-** Documento entregado- **calificable en Territorio.**

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero, computador, ambiente de formación, Internet, Plataforma TERRITORIUM

**Narrar un evento cotidiano de su proceso de formación teniendo en cuenta los tiempos verbales.**

### 3.3.3 REPORTED SPEECH

Reported speech reproduces the message of another person. It is characterized by introducing the message that is reproduced with a speech verb followed by the conjunctions that or if. The verb of speech reveals the intention of the speaker to transmit what another person has said.

El estilo indirecto reproduce el mensaje de otra persona. Se caracteriza por introducir el mensaje que se reproduce con un verbo de habla seguido de las conjunciones que o si de condición. El verbo de habla revela la intención del hablante al transmitir lo que ha dicho otra persona.

En pareja, cada aprendiz narra un suceso relevante de su haber diario en su etapa lectiva, será socializado por el compañero.

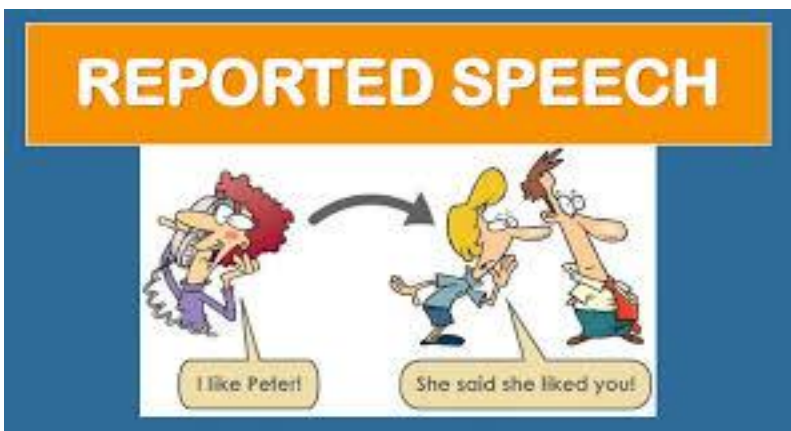
In pairs, each learner tells an important event related to his / her daily routine during the training stage.

Antes de realizar la actividad, revisar los siguientes enlaces para un mejor desarrollo de la actividad:

<https://youtu.be/ZGdt9apUpqg>

<https://wordwall.net/es/resource/3017380>

<https://www.englishexercises.org/makeagame/viewgame.asp?id=5875#a>





**Duración de la actividad:** 6 horas de trabajo independiente.

**Tipo de actividad:** Individual

**Evidencia de aprendizaje:** Presentación oral de una experiencia del haber cotidiano

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero, computador, ambiente de formación, Internet, Plataforma o Drive.

### **3.4.1 Entrevista a un extranjero o un instructor de Inglés**

**Realizar una entrevista a una persona que hable Inglés donde se evidencien todos los tiempos verbales aprendidos durante el programa.**

Trabajando en pares se debe crear un cuestionario (Word) de 10 preguntas relacionadas con las rutinas, experiencias, intereses, planes futuros (cercaos, lejanos y expectativas).

Para el desarrollo de la entrevista, usted debe contar con un dispositivo que le permita grabar, para que posteriormente pueda transcribir las respuestas dadas, tenga presente que la transcripción debe estar en discurso indirecto.

Para la actividad, usted puede contar con un voluntario que hable Inglés, un instructor de Inglés, diferente de quien le imparte el saber.

La evidencia a entregar será el cuestionario con las 10 preguntas y el audio en discurso directo e indirecto. Esta actividad será subida a Territorio.

**Duración de la actividad:** 6 horas presenciales.

**Tipo de actividad:** Individual

**Evidencia de aprendizaje:** Documento en WORD con la transcripción de las preguntas y respuestas en la entrevista y su respectivo texto en discurso indirecto y el audio grabación **en formato mp4.**

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero, computador, ambiente de formación, Internet, Plataforma TERRITORIUM

### **3.4.2 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO**

#### **3.4.3 Actividad 1: Elaborar un procedimiento técnico de su programa de formación en Inglés.**

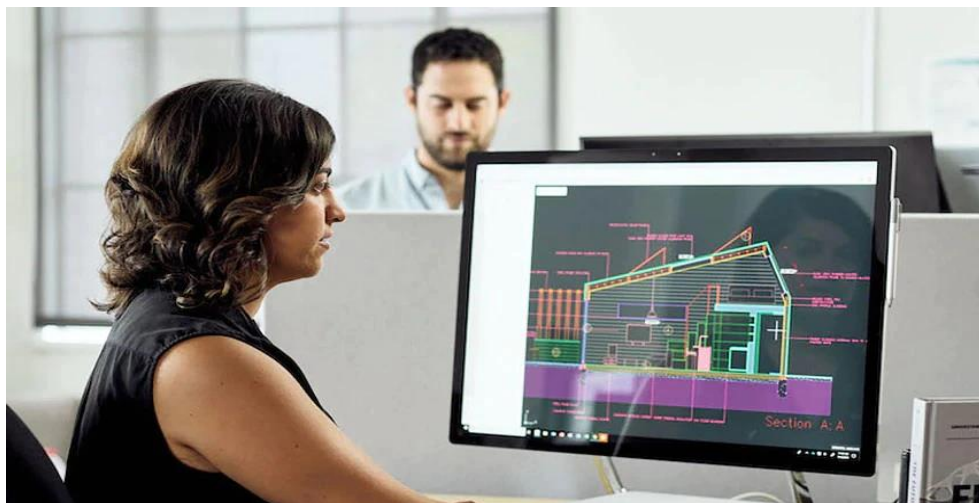
**En grupo de 3 aprendices, seleccionar un procedimiento técnico que incluya : palabras técnicas, pronunciación, estructuras gramaticales, vocabulario y tiempos verbales. Para presentarlo en la herramienta digital de su preferencia, ante sus compañeros en el ambiente de formación.**





*Para la realización de la actividad se sugiere revisar el siguiente enlace*

[https://youtu.be/ot-wu\\_oJUg4](https://youtu.be/ot-wu_oJUg4)



**Duración de la actividad:** 10 horas presenciales.

**Tipo de actividad:** Grupal

**Evidencia de aprendizaje:** Presentación en herramienta digital- calificable en Territorio

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero, computador, ambiente de formación, Internet, Plataforma TERRITORIUM

**Conocer el contenido de las pruebas saber TYT tecnólogos en su componente de inglés, a través de un simulacro.**

#### **3.4.4 Actividad: SIMULACRO DE PRUEBA SABER-PRO**

Se pretende familiarizar a los aprendices con el contenido de las preguntas en la Prueba Saber Pro enfocada en la sección de inglés, este módulo evalúa la competencia para comunicarse efectivamente, la cual se encuentra alineada según el Marco Común Europeo que permite clasificar a los examinados en cuatro niveles de desempeño: A1, A2, B1, B2. Considerando que al final de la etapa académica, ellos presentarán este examen.

El instructor socializará la Guía de Orientación Módulo de Inglés Saber Pro-2023 -4, socializando los niveles de desempeño que los examinados pueden llegar a alcanzar según el resultado obtenido en la prueba real. Luego, hará la explicación de las habilidades comunicativas que corresponden a los niveles A1, A2, B1, B2. Posteriormente, se realizará el simulacro de la Prueba para los aprendices. A





cada uno se le dará un módulo y también una hoja de respuesta.

**Duración de la actividad:** 2 horas de trabajo independiente.

**Tipo de actividad:** Individual

**Evidencia de aprendizaje:** Foto o escaneo de la hoja de respuestas del simulacro T Y T- calificable en Territorio.

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero virtual, computador o teléfono celular, Internet, Plataforma TERRITORIUM

### 3.4.5 Actividad: Autoevaluación proceso competencia de bilingüismo

Estimado aprendiz, habrá un espacio de socialización en el ambiente de aprendizaje, donde usted dará cuenta de su autoevaluación en el proceso del desarrollo de actividades y además dará su concepto respecto al acompañamiento del instructor en el proceso de formación.

**Duración de la actividad:** 2 horas

**Tipo de actividad:** Individual

**Evidencia de aprendizaje:** Entregar formato de valoración del proceso de desarrollo durante el trimestre aprendiz- instructor

**Ambiente Requerido:** Espacio de formación presencial

**Materiales:** Tablero virtual, computador o teléfono celular, Internet, Plataforma TERRITORIUM

## 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
<b>Evidencias de Conocimiento:</b>  <b>A technical word bank Form completed .</b>  Foto o escaneo de la hoja de respuestas del simulacro TyT	Enlaza una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.	<b>Técnica:</b> Formulación de preguntas <b>Instrumento:</b> Cuestionario



<p><b>Evidencias de Desempeño :</b></p> <p><b>Presentación oral de una experiencia del haber cotidiano .</b></p> <p><b>Presentación en herramienta digital-</b></p> <p><b>Evidencias de producto</b></p> <p><b>Let 's practice spelling!</b></p> <p><b>Producto- Documento.</b></p> <p>Documento en WORD con la transcripción de las preguntas y respuestas en la entrevista y su respectivo texto en discurso indirecto y el audio grabación <b>en formato mp4.</b></p>	<p>Comprende información concreta relativa a temas cotidianos y laborales en textos orales y escritos</p> <p>Hace uso de términos y expresiones relacionadas con su ámbito laboral específico.</p> <p>Se comunica de manera eficaz en torno a temáticas cotidianas y laborales sencillas haciendo uso de una adecuada pronunciación, fluidez, rango de vocabulario y estructura gramatical para el nivel pre intermedio.</p> <p>Es capaz de hacer una presentación breve y preparada sobre un tema dentro de su especialidad con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales están explicadas con una razonable precisión.</p>	<p><b>Técnica:</b></p> <p>Observación.</p> <p><b>Instrumento:</b> Lista de chequeo.</p> <p><b>Técnica :</b></p> <p>La valoración del producto.</p> <p><b>Instrumento:</b></p> <p>Lista de chequeo</p>
--	--	---



--	--	--

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**Reported Speech:** The reporting of something said or written by conveying what was meant rather than repeating the exact words, as in the sentence “He asked me whether I would go” as opposed to “He asked me, “Will you go?”. (Dictionary.com)

**Prior Knowledge:** The knowledge that stems from previous experience.

**Test:** A set of problems, questions, etc., for evaluating a person's abilities, skills, or performance.  
Example: a driver's test.

**Play:** A play is a form of literature written by a playwright, usually consisting of dialogue between characters, intended for theatrical performance rather than just reading.

**Report:** A detailed account of an event, situation, etc., usually based on what one has observed or asked questions about and written or said formally, i. e. a report on the state of the world.

**Debate:** Debate is a formal contest of argumentation between two teams or individuals. More broadly, and more importantly, debate is an essential tool for developing and maintaining democracy and open societies. More than a mere verbal or performance skill, debate embodies the ideals of reasoned argument, tolerance for divergent points of view and rigorous self-examination. Debate is, above all, a way for those who hold opposing views to discuss controversial issues without descending to insult, emotional appeals or personal bias. A key trademark of debate is that it rarely ends in agreement, but rather allows for a robust analysis of the question at hand. (idebate.org)

**Skimming:** Speed reading strategy which refers to looking only for the general or main ideas; it works best with non-fiction (or factual) material.

**Scanning:** Speed reading strategy which consists of looking only for a specific fact or piece of information without reading everything. Example: You scan when you look for your favorite show listed in the cable guide, for your friend's phone number in a telephone book, and for the sports scores in the newspaper.

Interview: A conversation or meeting in which a writer, reporter, or television host seeks information from one or more persons for a news story, broadcast, etc.

Comparative essay: A comparison and contrast essay focuses on the similarities and differences between two or more ideas or items. The goals of a compare and contrast essay are varied. Some comparison and contrast essays are designed to foster critical thinking skills for the student.

## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- <https://espanol.lingolia.com/es/gramatica/estructura-de-la-oracion/estilo-indirecto#:~:text=El%20estilo%20indirecto%20reproduce%20el,que%20ha%20dicho%20otra%20persona.>
- <https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bases.html>
- [https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bases\\_libres.html](https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bases_libres.html)
- [https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bases\\_demostracion.html](https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bases_demostracion.html)
- <https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/bibliografias.html>
- [https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/search?vid=SENA&lang=es\\_ES&fromRedirectFilter=true](https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/search?vid=SENA&lang=es_ES&fromRedirectFilter=true)
- <http://sfx-57sena.hosted.exlibrisgroup.com/57sena/ebooksearch?lang=spa>
- [https://biblioteca.sena.edu.co/F/?func=find-b-0&local\\_base=sen01](https://biblioteca.sena.edu.co/F/?func=find-b-0&local_base=sen01)
- [https://biblioteca.sena.edu.co/F/AGGY3GAN1AQBUNGFR45GLK8I3ECEJRY1D419LXGSG3L77Y9LS1-47311?func=find-b&request=INGLES&x=24&y=30&local\\_base=SEN01&find\\_code=WRD](https://biblioteca.sena.edu.co/F/AGGY3GAN1AQBUNGFR45GLK8I3ECEJRY1D419LXGSG3L77Y9LS1-47311?func=find-b&request=INGLES&x=24&y=30&local_base=SEN01&find_code=WRD)
- ACKLAM, R. CRACE, A. Second edition. New total English. London. Longman. 2013.
- HARRIS, Michael; MOWER, Michael; SKORZYNSKA, Anna. Second edition. New Opportunities. London. Longman. 2011.
- McAndrew, Richard; MARTINEZ, Ron. Taboos and Issues. Boston. Thomson-Heinle. 1998.
- McCARTHY, M. McCARTEN, J. SANDIFORD, H. Touchstone 3 Student's Book. Londres. Cambridge University Press. 2005.
- RICHARDS, J. C. Interchange 3 Third Edition. Londres. Cambridge University Press. 2004.
- References Devers, M. (2010). Canadian Culture. Canadian Culture (ELL), 1.
- Doyle, Arthur C. (2008). *Sherlock Holmes. Short Stories*. Penguin Readers.

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Dependencia</b>	<b>Fecha</b>
<b>Autor (es)</b>	Sonia Liliana Peña Herling Gustavo Asprilla Maggie Rafet Jaimes José Alejandro Flórez Valentina Isaacs José Elias Yela Carlos Andrés Gámez Rosa Chamorro	<b>Instructores</b>	<b>Bilingüismo</b>	<b>Octubre 4 y 5 de 2022</b>

**8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Dependencia</b>	<b>Fecha</b>	<b>Razón del Cambio</b>
<b>Autor (es)</b>	Sonia Liliana Peña Herling Gustavo Asprilla	<b>Instructores</b>	<b>Bilingüismo</b>	<b>Octubre 2022</b>	Por programas nuevos
	Sandra Patricia Galindez	<b>Instructora - formadora</b>	<b>CEAI</b>	<b>Octubre 10 de 2022</b>	Se revisa y devuelve para correcciones.
	Sandra Patricia Galindez	<b>Instructora - formadora</b>	<b>CEAI</b>	<b>Julio de 2023</b>	Se revisa y devuelve para correcciones.
	Sonia Liliana Peña. Herling Gustavo Asprilla	<b>Instructores Bilingüismo.</b>	<b>CEAI</b>	<b>Septiembre 20 de 2023</b>	Se envía a revisión.
	Sandra Patricia Galindez	<b>Instructora - formadora</b>	<b>CEAI</b>	<b>Septiembre 22 de 2023</b>	Revisada y aprobada.

